Услуга персонального ассистента

БЕСПЛАТНАЯ УСЛУГА персонального ассистента в форме срочного социального обслуживания предоставляется инвалидам 1 или 2 группы с нарушением опорно-двигательного аппарата и (или) по зрению, и (или) имеющим умеренное и (или) выраженное ограничение способности контролировать свое поведение.

НА УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ услуга предоставляется в форме социального обслуживания на дому инвалидам 1, 2 группы (одиноким инвалидам 1,2 группы БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ).

Услуга персонального ассистента включает в себя:

- знакомство с получателем услуги, установление контакта;
- изучение социально-психологических и иных индивидуальных особенностей получателя услуги, условий его проживания, образа жизни, потребностей в персональной помощи и поддержке;
- определение и согласование с получателем услуги, близкими родственниками (законными представителями) круга обязанностей, времени, продолжительности помощи;
- содействие в освоении навыков самообслуживания (уход за кожей, волосами, ногтями, умывание, принятие душа (ванны), пользование туалетом, смена нательного и постельного белья, поддержание опрятного внешнего вида), в том числе при необходимости с использованием ТССР, иных ассистивных устройств и технологий;
- содействие в освоении социально-бытовых навыков, включая поддержание чистоты и порядка в жилом помещении, покупку и доставку продуктов питания и других необходимых товаров, пользование приборами и бытовой техникой, приготовление (подогрев) пищи;
- содействие в освоении навыков планирования распорядка дня, повседневных дел, по распоряжению бюджетом (деньгами), осуществлению обязательных и иных платежей, сохранению и поддержанию опрятного внешнего вида, собственного здоровья;
- помощь в освоении и пользовании ассистивными устройствами и технологиями для повышения самостоятельности;
- помощь в сопровождении в организации здравоохранения, выполнении медицинских назначений, при необходимости оказание первой помощи, вызов врача-специалиста, информирование родственников о состоянии здоровья;
- помощь в сопровождении и организации досуга дома (в том числе

сопровождение во время прогулок, занятий по интересам);

- оказание содействия в организации дневной занятости вне дома (посещение ТЦСОН, клубов по интересам, физкультурно-оздоровительных групп, концертов, выставок, иных мероприятий, организаций) с учетом пожеланий, возможностей получателя услуги и необходимости;
- обеспечение практической помощи по освоению навыков общения и взаимодействия с другими людьми, оказание психологической и коммуникативной поддержки в различных повседневных ситуациях с целью установления, укрепления, восстановления социальных связей, интеграции в общество;
- оказание информационной поддержки в повседневных ситуациях, включая поиск информации, пояснение, оказание помощи в заполнении документов, бланков, подаче заявлений и другое;
- оказание помощи при трудоустройстве в соответствии с ИПРА (сопровождение на различных этапах трудоустройства);
- оказание иной помощи, необходимой для нормализации повседневной жизнедеятельности и обеспечения самостоятельности.

При обращении за оказанием данной услуги заявитель (либо его законный представитель) предоставляет ***письменное заявление.***

К заявлению прилагает следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина либо его законного представителя;
- документ установленного образца о праве на льготу (удостоверение инвалида, ветерана Великой Отечественной войны и т.п.) для граждан, относящихся к категории пользующихся льготами;
- индивидуальную программу реабилитации инвалидов или заключение врачебно-консультационной комиссии (ВКК).

Услуги персонального ассистента предоставляются при условии отсутствия ухода за гражданином, обратившимся за оказанием социальных услуг.

Для заключения ДОГОВОРА на оказание услуги персонального ассистента обращаться по адресу: г.Копыль, ул. 50 лет БССР, д. 16А, кабинет № 1, №18.

РЕЖИМ РАБОТЫ:

понедельник-пятница: с 08.00 до 17.00

обед: с 13.00 до 14.00

Телефон для консультации: 51401, 28376, 26254.